



Funcionarios/as seleccionados/as para realizar el curso virtual **“GESTIÓN POR PROCESOS Y ANÁLISIS DE DATOS”** (Grupo 1), que cumplen con la reglamentación vigente y los requisitos establecidos en el llamado correspondiente.

TITULARES (*):

N°	CÉDULA	NOMBRE	APELLIDO
1	4234	LAURA	GONNET
2	0546	WALTER	CASTRO
3	5994	ELIANA	BAUZA
4	1270	ESTEFANÍA	AZURICA
5	9141	MA. GIMENA	CARBAJAL
6	7666	NATALIA	BAPTISTA
7	9934	SILVANA	ROSA
8	3180	SILVIA	CAMPOS
9	0401	SANDRA	TECHERA
10	4933	LAURA	BORDÓN
11	2307	GLORIA	NUÑEZ
12	6728	ROSSANA	OLIVERA
13	8802	DAIANA	OLIVERA
14	5742	LANDER	OLAVARRIA
15	0538	LAURA PATRICIA	PACHECO
16	4066	ALEJANDRO	FAJARDO
17	8125	ANGELA	MUJTARIAN
18	8807	EVELYN	RODRIGUEZ
19	0203	GABRIEL	VALVERDE
20	7929	MARIA VICTORIA	TELECHEA PIREZ
21	2927	MARIANA	SENATTORE
22	0064	ROBERTO	ASPLANATO
23	7236	MARIA NOEL	AMARO

24	1837	VALERIA	ALBARENGA
25	5077	CAROLINA	DOTTA

(*) Los funcionarios seleccionados recibirán la notificación correspondiente por correo electrónico.

SUPLENTE (**):

N°	CÉDULA	NOMBRE	APELLIDO
1	5445	CARLOS MAURICIO	ALVAREZ VIDAL
2	2516	STEPHANIE	CAMBRE
3	3899	SANTIAGO	MANSUETTI

(**) De establecerse vacantes para los cupos disponibles, los funcionarios seleccionados serán convocados para cubrir las plazas correspondientes de acuerdo al orden establecido.

DETALLES DE LA ACTIVIDAD:

- Modalidad/metodología: virtual, asincrónico / sincrónico.
- Etapa inicial de Familiarización con el uso de la Plataforma educativa: del 3 al 6 de agosto de 2023.
- Desarrollo de Módulos Temáticos: 7 de agosto al 4 de setiembre de 2023.
- Clases obligatorias: lunes y miércoles 7, 9, 14, 16, 21, 23, 28 y 30 de agosto, y 4 de setiembre; de 18:00 a 21:00 hs. por Zoom.
- Lugar: Plataforma educativa del Departamento de Formación / plataforma ZOOM.
- Prueba de evaluación: 6 de setiembre de 2023, de 18:00 a 21:00 hs. en Campus Virtual de UNIT.
- Responsable: Lic. Manuel Cedres, UNIT

IMPORTANTE:

- Los funcionarios/as seleccionados como titulares deben enviar por correo (formacion@anep.edu.uy) el formulario de inscripción con las firmas correspondientes en un plazo no mayor a las 48 horas de notificados. Chequear la confirmación de recibo por parte del Departamento de Formación.
- Previo al inicio del curso los participantes recibirán por correo información e instrucciones para su desarrollo. De estar confirmados y no recibir dicha información, chequear la carpeta no “deseados” periódicamente.