

Funcionarios/as seleccionados/as para realizar el curso virtual **“HERRAMIENTAS PARA LA COMUNICACIÓN EFECTIVA Y RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS”** (Grupo 2), que cumplen con la reglamentación vigente y los requisitos establecidos en el llamado correspondiente.

TITULARES (*):

CÉDULA	NOMBRE	APELLIDO
9003	SHARON	ACOSTA
4252	ALVARO	BERTOLO
8384	ÁLVARO	BOGAO
9094	MELINA	BOYÉ
9617	MARIA GISSEL	CARBAJAL
5451	LUCIANA	CARDOSO CARDOZO
9070	LAURA	CASTRILLEJO
8796	FLORENCIA	CHOCHO
3291	SYLVIA VIVIANA	DA SILVEIRA DEUS
5286	MARÍA	DE FERRARI
8381	VANESSA	DE SILVA
8128	MARIO	ESPINO
3747	LAURA	GRAMOSO
5645	TAINARA MARINA	LEAL ZUFIRÍA
1963	YAMILA	LEON
3838	LUZ	LIBINDO
3307	VANESA	LOPEZ
2671	NADIA	MATOSO
2327	JAQUELINE	NOGUEIRA
3650	YENIFER	OLIVERA
2879	LUCIANA	PERCINCULA
3319	MARCELO	PERRONI
6836	ALDANA	RAMOS
5602	SOFIA	RIVERO
8622	MAYRA	RODRIGUEZ

3761	ANDREA	ROJAS
8678	ANA	ROJAS
4258	ALVARO	SIMONELLI
4758	MA. VERÓNICA	SOTO
8109	LAURA GABRIELA	VILA VIDAL

(*) Los/as funcionarios/as seleccionados/as recibirán la notificación correspondiente por correo electrónico.

SUPLENTES (**):

CÉDULA	NOMBRE	APELLIDO
0749	ENIZ	GIMÉNEZ
8935	ENIO	BRUM
0874	SANDRA	PIREZ RODRIGUEZ
8686	STEFANY ISABEL	DÍAZ MONZALVO
3032	VANESSA	CÁCERES
3379	JORGE ALEJANDRO	SUBIRAT CORREA
7172	VALENTINA	RAMOS
8896	VIVIANA	D AVILA
4457	MARIANA	DEL RIO SEGUNDO
9185	HERNÁN EMILIO	SILVA FERNÁNDEZ
2819	STEFANIA	DI CANDIA
1160	GONZALO	SILVA
1646	BLANCA	VILLAGRA
6129	MARIANA	PINTOS
9959	MONICA	GONZALEZ

(**) De establecerse vacantes para los cupos disponibles, los/as funcionarios/as seleccionados/as serán convocados/as para cubrir las plazas correspondientes de acuerdo al orden establecido

DETALLES DE LA ACTIVIDAD:

- Modalidad/metodología: virtual, sincrónico y asincrónico.
- Etapa inicial opcional de familiarización con el uso de la Plataforma educativa: a partir del 6 de octubre de 2026 (autoadministrado).
- Inicio del curso: 13 de octubre 2026.
- Finalización: 26 de octubre de 2026.
- Encuentros virtuales sincrónicos por ZOOM: jueves 15 y 22 de octubre; de 19:00 a 20:00 hs.
- Lugar: Plataforma para webconferencias Zoom y Plataforma educativa del Departamento de Formación.

IMPORTANTE:

- Confirmación de participación: Los/as funcionarios/as seleccionados/as deberán enviar el formulario de inscripción con las firmas correspondientes al correo electrónico formacion@anep.edu.uy dentro de un plazo máximo de 48 horas desde la notificación, como confirmación de su participación. Es importante verificar que el Departamento de Formación haya enviado la confirmación de recibo. En caso de no recibir dicha confirmación, se recomienda revisar periódicamente la carpeta de correo no deseado.
- Información previa al curso: Una vez confirmada la participación por parte del Departamento de Formación, el/la funcionario/a recibirá, antes del inicio del curso, un correo electrónico con información relevante e instrucciones para el desarrollo del curso y acceso a la plataforma educativa.
- Requerimientos de uso de la plataforma educativa: El/la funcionario/a participante de actividades de capacitación en la plataforma educativa debe estar debidamente identificado (con foto de perfil y datos personales/funcionales). El relevamiento de datos personales del participante se realizará a los únicos efectos del cumplimiento de los objetivos de la capacitación o curso, dentro del marco de la Ley de Protección de Datos Personales.